

к Положению об оплате труда
работников учреждений подведомственных
управлению образования, молодежной
политики и спорта администрации
Амурского муниципального района
Хабаровского края

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении стимулирующих выплат работникам учреждений подведомственных управлению образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края за качество выполняемых работ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании [Положения](#) об оплате труда работников учреждений, подведомственных управлению образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края, утвержденного постановлением администрации Амурского муниципального района Хабаровского края от 22.11.2023 № 835.

1.2. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ направлены на усиление мотивации работников учреждений к высокой результативности и эффективности работы, инновационной деятельности, повышению качества образовательных услуг.

1.3. Размер выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливаются комиссией по оценке деятельности работников (далее - Комиссия) в соответствии с Критериями оценки результатов деятельности работников, измеряемыми качественными и количественными показателями.

1.4. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с Положением о комиссии по оценке деятельности работников учреждений, подведомственных управлению образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края. Положение и состав Комиссии утверждается приказом руководителя учреждения.

1.5. Установление размера выплаты за качество выполняемых работ производится по приказу руководителя учреждения.

1.8. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ не устанавливаются при наличии дисциплинарного взыскания.

1.9. Для установления выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, работник учреждения предоставляет руководителю в соответствии с Критериями оценки деятельности работников и показателями качества выполняемых

работ, информацию, обосновывающую выставленный процент не позднее 10-ти дней до начала заседания Комиссии.

1.10. Фонд оплаты труда для стимулирования за качество выполняемых работ определяется учреждением самостоятельно в зависимости от финансовых результатов и распределяется между категориями персонала пропорционально удельному весу штатных единиц каждой категории в общем количестве штатных единиц по учреждению.

Общая сумма, выделенная для данных выплат в категории персонала, делится на суммарное количество набранных баллов всеми работниками в категории. Таким образом, полученное число является стоимостью балла.

1.11. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда в учреждении.

Критерии оценки результатов деятельности работников, учреждений, подведомственных управлению образования, молодёжной политики

1.Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда воспитателя:

№ п/п	Наименование показателя	Критерии эффективности	Оценка в баллах	Период действия
1.	Посещаемость воспитан-ников группы согласно муниципального задания	- от 3 до 7 лет 80% и выше (сентябрь-май)	3	Ежемесячн о
		- от 3 до 7 лет 70% - 75% (июнь-август)	2	
		- от 1 до 3 лет 65% и выше (сентябрь-май)	3	
		- от 1 до 3 лет 60% - 65% (июнь-август)	2	
2.	Эффективное проведение оздоровительных, профи-лактических мероприятий, направленных на укрепление и сохранение здоровья воспитанников	Фактические мероприятия, результаты контроля, аналитические данные по заболеваемости	3	Ежемесячн о
3.	Ведение кружковой работы	Фактически проведенные занятия (по расписанию)	1	Ежемесячн о
		2	1	
		4	2	
		6	3	
4.	Создание предметно-пространственной среды группы в соответствии с возрастными особенностями детей,	изготовление дидактического пособия (1шт.)	1	Ежемесячн о
		изготовление комплекта демонстрационного, раздаточного материалов для	3	

	приоритетными направлениями ДОУ	реализации образовательной программы		
		разработка и реализация проекта центра развивающей среды в группе	5	
5.	Участие в инновационной деятельности учреждения (муниципальная опорная площадка, муниципальная инновационная площадка, апробационная площадка, районные методические объединения, творческая группа)	Участие в организации мероприятия (подготовка атрибутов, презентации, цифрового методического ресурса и т.д.)	2	Ежемесячно
		Активное участие в мероприятии (показ НОД, мастер-класс, выступление из опыта работы, практикум, презентация выставки и т.д.)	4	
6.	Инновационный подход в работе с родителями	Фактические мероприятия, (отчеты, материалы мероприятий и т.д.)	3	Ежемесячно
7.	Реализация адаптированной образовательной программы в группах общеразвивающей направленности	Количество воспитанников, обучающихся по АОП	0.5	Ежемесячно
		1		
		2	1	
		3	1.5	
		4	2	
		5	2.5	
		6	3	
		7	3.5	
		8	4	
8	Участие в общественной жизни ДОУ	Фактические мероприятия	4	Ежемесячно

2. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда музыкального руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Критерии эффективности	Оценка в баллах	Период действия
1.	Участие в инновационной деятельности учреждения (муниципальная опорная площадка, муниципальная инновационная площадка, апробационная площадка, районные методические объединения, творческая группа)	Участие в организации мероприятия (подготовка атрибутов, презентации, цифрового методического ресурса и т.д.)	2	Ежемесячно
		Активное участие в мероприятии (показ НОД, мастер - класс, выступление из опыта работы, практикум, презентация выставки и т.д.)	4	
2.	Результативность работы: динамика развития детей	По результатам диагностики (январь, май)	3	Январь май
3.	Участие в общественной жизни ДОУ	Фактические мероприятия	4	Ежемесячно
4.	Реализация адаптированной образовательной программы для воспитанников с ОВЗ, детей –инвалидов	Индивидуальные занятия в соответствии с АОП 1	0.5	Ежемесячно
		2	1	
		3	1.5	
		4	2	
		5	2.5	

		6	3	
		7	3.5	
		8	4	
5.	Создание предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными особенностями детей, приоритетными направлениями ДОУ	изготовление дидактического пособия	1	Ежемесячно
		изготовление комплекта демонстрационного, раздаточного материалов для реализации образовательной программы	3	
		разработка и реализация проекта развивающей среды в ДОУ	5	
6.	Инновационный подход в работе с родителями	Фактически мероприятия, отчеты, материалы, мероприятий и т.д.	3	Ежемесячно
7.	Ведение кружковой работы	Фактически проведенные занятия		Ежемесячно
		2	1	
		4	2	
		6	3	
		8	4	
8.	Организация и проведение, участие в мероприятиях (праздники, дни открытых дверей, фестивали)	Фактические мероприятия на муниципальном, районном уровне	3	

3. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда инструктора по физической культуре

№ п/п	Наименование показателя	Критерии эффективности	Оценка в баллах	Период
1.	Участие в инновационной деятельности учреждения (муниципальная опорная площадка, муниципальная инновационная площадка, апробационная площад-ка, районные методические объединения, творческая группа)	Участие в организации мероприятия (подготовка атрибутов, презентации, цифрового методического ресурса и т.д.)	2	Ежемесячно
		Активное участие в мероприятии (показ НОД, мастер - класс, выступление из опыта работы, практикум, презентация выставки и т.д.)	4	
2.	Результативность работы: динамика развития детей	По результатам диагностики (январь, май)	5	Январь май
3.	Участие в общественной жизни ДОУ	Фактические мероприятия	4	Ежемесячно
4.	Подготовка воспитанников к сдаче норм ГТО	Не менее 20% воспитанников старше 6 лет	5	Ежемесячно
5.	Создание предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными	изготовление дидактического пособия		Ежемесячно

	особенностями детей, приоритетными направлениями ДОУ		1	
		изготовление комплекта демонстрационного, раздаточного материалов для реализации образовательной программы	3	
		разработка и реализация проекта развивающей среды в ДОУ	5	
6.	Инновационный подход в работе с родителями	Проведение дней здоровья, спартакиад, родительских клубов и др.	3	Ежемесячно
7.	Ведение кружковой работы	Фактически проведенные занятия		Ежемесячно
		2	1	
		4	2	
		6	3	
		8	4	

4. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога

№ п/п	Наименование показателя	Критерии эффективности	Оценка в баллах	Период
1.	Результативность работы: динамика психомоторного, речевого, психологического развития детей	По результатам диагностики (январь, май)	3	Январь май
2.	Участие в инновационной деятельности учреждения (муниципальная опорная площадка, муниципальная	Участие в организации мероприятия (подготовка атрибутов,	2	Ежемесячно

	инновационная площадка, апробационная площадка, районные методические объединения)	презентации, цифрового методического ресурса и т.д.)		
		Активное участие в мероприятии (показ НОД, мастер - класс, выступление из опыта работы, практикум, презентация выставки и т.д.)	4	
3.	Реализация адаптированной образовательной программы в группах общеразвивающей направленности	Индивидуальные занятия в соответствии с АОП		Ежемесячно
		1	0.5	
		2	1	
		3	1.5	
		4	2	
		5	2.5	
		6	3	
		7	3.5	
		8	4	
4	Участие в работе консультативного пункта, службы ранней помощи, психолого-педагогического консилиума ДОУ, Работа с семьями группы риска	подготовка сопроводительных документов по запросу	1	Ежемесячно
		практические мероприятия (занятия, консультации, рекомендации и т.д.)	4	
5.	Участие в общественной жизни ДОУ	Фактические мероприятия	4	Ежемесячно
6.	Создание предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными особенностями детей, приоритетными направлениями ДОУ	изготовление дидактического пособия	1	Ежемесячно
		изготовление комплекта демонстрационного, раздаточного материалов для реализации образовательной программы	3	
		разработка и реализация проекта	5	

		развивающей среды в ДОУ		
7.	Эффективное межведомственное взаимодействие по сопровождению детей целевой группы (коррекционные школы, с центром социальной помощи семьи и детям)	Наличие соглашения, выполнение индивидуальных программ развития воспитанников целевой группы	5	Ежемесячно

5. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда заместителя заведующего по административно-хозяйственной части:

№ п\п	Показатель	Значение показателя в балах	Метод измерения	Период действия
1.	Организация мероприятий по рациональному использованию тепло-водо-энергоресурсов	2	Результаты анализа, справки и др.	ежемесячно
2.	Отсутствие замечаний по результатам контроля	3	Фактические мероприятия	ежемесячно
3.	Организация и качественное проведение ремонтных работ в учреждении	2	Акты о выполненных ремонтных работах	ежемесячно
4.	Качественное санитарное состояние учебных, служебных помещений, прилегающей территории учреждения	3	отчеты	ежемесячно
5.	Эффективная работа по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда в учреждении	2	Фактические мероприятия	ежемесячно
6.	Привлечение внебюджетных (спонсорских) средств, добровольных пожертвований на развитие материально-технической базы учреждения	3	Поступление денежных, материально-технических ценностей	ежемесячно
7.	Участие в общественных мероприятиях (субботники, акции, праздники и т.д.)	2	Фактические мероприятия	ежемесячно

8.	Соблюдение требований законодательства в сфере закупок (Федеральные законы 44-ФЗ, 223-ФЗ)	3	Отсутствие замечаний	ежемесячно
----	---	---	----------------------	------------

6. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда главного бухгалтера, бухгалтера, бухгалтера-экономиста

№ п/п	Наименование показателя	Критерии эффективности	Оценка в баллах
1.	Качественное оформление, представление и сдача финансовой и статистической отчетности, с соблюдением установленных сроков и порядка	без замечаний	2
2.	Исполнение утвержденного бюджета образовательного учреждения по бюджетным и внебюджетным средствам	99% - 99,5%	1
		99,6% - 99,9%	2
		100%	3
3.	Успешное прохождение проверок налоговых и других контролирующих органов, отсутствие замечаний непосредственного руководителя и (или) вышестоящих организаций на качество выполнения должностных обязанностей	без замечаний	3
4.	Качественное исполнение возложенных обязанностей по исполнению Федеральных законов № 44 и № 223	без замечаний	2
5.	Своевременное и качественное составление тарификации, смет доходов и расходов, плана ФХД учреждения и проекта бюджета на очередной финансовый год	без замечаний	2

6.	Отсутствие задолженности по налогам и платежам во внебюджетные фонды	да	2
7.	Ведение аналитической деятельности по состоянию материально-технической базы образовательного учреждения, рациональное расходование финансовых и материальных средств, анализ эффективности и правильности расходования материальных средств	да	2
8.	Соблюдение сроков выверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг	да	2
9.	Подготовка бухгалтерских документов для сдачи в архив	да	2
10.	Своевременное размещение информации интернет-сайтах учреждения.	да	2
11.	Анализ и контроль соотношения среднемесячной заработной платы по работникам учреждения	да	2
12.	Своевременное корректирование последствий запланированных работ по совершенствованию и развитию материально-технической базы школы	да	2
13.	Участие в реализации программы развития школы	да	2
14.	Подготовка информации для размещения на Интернет-сайте школы	да	2

7. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда специалиста по кадрам:

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
1.	Качественное ведение документации согласно номенклатуры дел	3	Отсутствие замечаний	ежемесячно
2.	За работу с пенсионным фондом, ЦЗН по вакансиям и квотам по инвалидам, ФСС	3	Своевременная отчетность	ежемесячно
3.	Ведение архива, выполнение архивных справок по запросам	3	Отсутствие замечаний	ежемесячно
4.	Участие в общественных мероприятиях (субботники, акции, праздники и т.д.)	3	Фактические мероприятия	ежемесячно
5.	За своевременную и качественную подготовку проектов нормативных документов (положений, приказов, протоколов, договоров, отчетов и т.д.)	3	По результатам контроля	ежемесячно

8. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда помощника воспитателя:

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
1.	Участие совместно с воспитателем в проведении оздоровительных мероприятий, в формировании культурно-гигиенических навыков у воспитанников, участие в других режимных моментах.	3	фактические мероприятия,	ежемесячно
2.	Выполнение косметических ремонтных работ, внеплановых генеральных уборок в помещении ДОУ	3	Фактические мероприятия	ежемесячно
3.	Участие в пополнении предметно-пространственной	3	Фактические мероприятия	ежемесячно

	среды группы и прогулочного участка			
4.	Качественное выполнение требований по санитарному состоянию групповых помещений	3	Результаты контроля	ежемесячно
5.	Участие в общественных мероприятиях (субботники, акции, праздники и т.д.)	3	Фактические мероприятия	ежемесячно

9. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда повара

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
1.	Отсутствие замечаний по качеству приготовления питания	3	Результаты контроля	ежемесячно
2.	Дифференцированный подход в приготовлении блюд в соответствии с возрастными и сезонными принципами организации питания детей	3	Согласно перспективному меню	ежемесячно
3.	Участие в общественных мероприятиях (субботники, акции, праздники и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Выполнение косметических ремонтных работ, внеплановых генеральных уборок в помещении пищеблока	3	фактические мероприятия	ежемесячно
5.	Отсутствие замечаний по санитарно-гигиеническому состоянию пищеблока	3	оперативный контроль	ежемесячно

10. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда подсобного рабочего:

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
1.	Выполнение погрузо-разгрузочных работ	3	фактические мероприятия	ежемесячно
2.	Отсутствие замечаний по санитарно-гигиеническому состоянию помещений пищеблока	3	Результаты контроля	ежемесячно
3.	Участие в общественных мероприятиях (субботники, акции, праздники и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Выполнение косметических ремонтных работ, внеплановых генеральных уборок в помещении пищеблока	3	фактические мероприятия	ежемесячно
5.	Отсутствие замечаний по результатам проверок	3	оперативный контроль	ежемесячно

11. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда кастаньянши:

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
1.	Участие в общественных мероприятиях (субботники, акции, праздники и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
2.	Выполнение косметических ремонтных работ, внеплановых генеральных уборок в помещении пищеблока	3	фактические мероприятия	ежемесячно
3.	Участие в режимных моментах на группах (прогулка и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Пошив пособий (изделий) и т.д. для обогащения предметно-пространственной среды учреждения	3	Фактические мероприятия	ежемесячно

5.	Отсутствие замечаний по результатам ревизий, инвентаризаций	3	оперативный контроль	ежемесячно
----	---	---	----------------------	------------

12. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда Оператор стиральных машин/машинист по стирке и ремонту одежды

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
1.	Участие в режимных моментах на группах раннего возраста (прогулка и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
2.	Эффективная и качественная работа по содержанию оборудования и помещений прачечной в соответствии требований	3	оперативный контроль	ежемесячно
3.	Выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведении ремонтных работ, генеральных уборок.	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Проявление инициативы к повышению качества работ	3	оперативный контроль	ежемесячно
5.	Отсутствие замечаний по результатам контроля	3	оперативный контроль	ежемесячно

13. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда уборщика производственных и служебных помещений

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
1.	Выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведении ремонтных работ, уборки	3	фактические мероприятия	ежемесячно
2.	Отсутствие замечаний по выполняемым работам	3	фактические мероприятия	ежемесячно

3.	Участие в режимных моментах на группах (прогулка и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Проявление собственной инициативы к повышению качества работ.	3	оперативный контроль	ежемесячно
5.	Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, непредвиденных ситуаций (утечка воды, после непогоды, дополнительная вынужденная уборка туалетных комнат, коридоров, фойе и др.)	3	оперативный контроль	ежемесячно

14. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда плотника

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
1.	Выполнение погрузо-разгрузочных работ	3	фактические мероприятия	ежемесячно
2.	Выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведении ремонтных работ, уборки	3	фактические мероприятия	ежемесячно
3.	Рациональное и бережное использование оборудование	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Оперативность и качество выполнения заявок по ремонту оборудования.	3	оперативный контроль	ежемесячно
5.	Отсутствие замечаний по результатам выполненных работ.	3	оперативный контроль	ежемесячно

15. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда дворника

№ п\п	Показатель (составляющие)	Оценка в баллах	Метод измерения	Период действия
-------	---------------------------	-----------------	-----------------	-----------------

1.	Участие в проведении ремонтных работ	3	фактические мероприятия	ежемесячно
2.	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	3	фактические мероприятия	ежемесячно
3.	Участие в общественных мероприятиях (акции, праздники и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Экстренное, своевременное реагирование на внештатную ситуацию (снегопад, наледи и т.д.)	3	оперативный контроль	ежемесячно
5.	Отсутствие замечаний по соблюдению санитарных требований, охраны труда	3	оперативный контроль	ежемесячно

16. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда сторожа

№ п/п	Показатель (составляющие)	Значение показателя в балах	Метод измерения	Период действия
1.	Качественный и своевременный обход территории на наличие травмоопасных предметов (мест, людей и т.д.)	3	Ведение журналов	ежемесячно
2.	Выполнение работ по благоустройству территории, личное участие в проведении ремонтных работ, уборки	3	Фактические мероприятия	ежемесячно
3.	Экстренное, своевременное реагирование на внештатную ситуацию (снегопад, ливень и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Обеспечение порядка в здании учреждения в праздничные дни, ночные смены	3	оперативный контроль	ежемесячно
5.	Выполнение погрузо-разгрузочных работ	3	Фактические мероприятия	ежемесячно

17. Перечень критериев и показателей для оценки качества и эффективности труда вахтера

№ п\п	Показатель (составляющие)	Значение показателя в балах	Метод измерения	Период действия
1.	За отсутствие в здании посторонних лиц	3	Результаты контроля	ежемесячно
2.	За своевременное реагирование на внештатную ситуацию (выход детей за территорию ДОУ, группы и т.д.)	3	Результаты контроля	ежемесячно
3.	Участие в общественных мероприятиях (акции, праздники и т.д.)	3	фактические мероприятия	ежемесячно
4.	Высокий уровень этики общения с участниками общественного процесса, посетителями	3	оперативный контроль	ежемесячно
5.	Отсутствие обоснованных жалоб по выполнению должностных обязанностей	3	оперативный контроль	ежемесячно